

Kundennummer

Ja, ich melde mich zum umseitig angekreuzten Masterstudiengang bzw. Zertifikatsprogramm unter Anerkennung der Studienbedingungen an.

Persönliche Angaben

Frau Herr

Akademischer Grad/Titel _____
 Name, Vorname _____
 Straße, Hausnummer _____
 Postleitzahl, Ort _____
 Land _____
 Geburtsort _____
 Staatsangehörigkeit _____

Geburtsdatum _____
 Telefon privat _____
 Telefon geschäftlich _____
 Telefon mobil _____
 E-Mail _____

Studienangebot

Masterstudiengänge

Regelstudiendauer 24 Monate (Verlängerung der Betreuungszeit um 12 Monate möglich)
 Studienbeitrag 24 monatliche Teilbeträge à 775,- € (insgesamt 18.600,- €)

Master of Business Administration (MBA)

ZFU-Nr. 141110c

Gewünschter Studienbeginn (Bitte beachten Sie die aktuellen Studientermine und Anmeldefristen auf der DUW-Website.): _____

Zertifikatsprogramme (ZFU-Nr. 141110c)

Bezeichnung	Dauer	monatliche Beiträge
Change Management kompakt	2 Monate*	1.150,- € (insgesamt 2.300,- €)
Clinical Research & Regulatory Affairs (ZFU-Nr. 138809c)	4 Monate**	950,- € (insgesamt 3.800,- €)
Corporate Communications kompakt	2 Monate*	1.150,- € (insgesamt 2.300,- €)
Corporate Finance kompakt	2 Monate*	1.150,- € (insgesamt 2.300,- €)
Führung kompakt	2 Monate*	1.150,- € (insgesamt 2.300,- €)
Interkulturelle Kommunikation kompakt	2 Monate*	1.150,- € (insgesamt 2.300,- €)
Medienkompetenz Web 2.0 kompakt	2 Monate*	1.150,- € (insgesamt 2.300,- €)
Marketing kompakt	2 Monate*	1.150,- € (insgesamt 2.300,- €)
Marktforschung kompakt	2 Monate*	1.150,- € (insgesamt 2.300,- €)
Organisations- und Personalentwicklung kompakt	4 Monate**	950,- € (insgesamt 3.800,- €)
Personalmanagement kompakt	2 Monate*	1.150,- € (insgesamt 2.300,- €)
Projektmanagement kompakt	2 Monate*	1.150,- € (insgesamt 2.300,- €)
Unternehmensführung & Controlling kompakt	2 Monate*	1.150,- € (insgesamt 2.300,- €)
Wissensmanagement kompakt	2 Monate*	1.150,- € (insgesamt 2.300,- €)

Gewünschter Studienbeginn (Bitte beachten Sie die aktuellen Studientermine und Anmeldefristen auf der DUW-Website.): _____

Programm 1: _____ Gewünschter Studienbeginn: _____
 Programm 2: _____ Gewünschter Studienbeginn: _____
 Programm 3: _____ Gewünschter Studienbeginn: _____

Zugangsvoraussetzungen Anrechnung

Die spezifischen Zugangsvoraussetzungen für die jeweiligen DUW-Studienangebote entnehmen Sie bitte unserer Website.
 Ihre Studienleistungen im Rahmen der Zertifikatsprogramme können i.d.R. auf einen Masterstudiengang oder ggf. auf andere umfangreichere DUW-Programme angerechnet werden, sofern die jeweiligen Zugangsvoraussetzungen erfüllt sind.

* Verlängerung der Betreuungszeit um 3 Monate möglich | ** Verlängerung der Betreuungszeit um 4 Monate möglich

Checkliste für Ihre Unterlagen zur Immatrikulation

Masterstudiengänge

- Motivationsschreiben mit Angaben über Studienmotive, Ziele und persönliche Hintergründe
- tabellarischer Lebenslauf mit Unterschrift (vorzugsweise im Europass-Format)
- Passfoto (Vor- und Nachname auf der Rückseite)
- Hochschulzugangsberechtigung
- amtlich beglaubigtes Hochschulabschlusszeugnis
- amtlich beglaubigte Hochschulurkunde, ggf. Promotionsurkunde
- Nachweis der geforderten einschlägigen Berufspraxis
- Nachweis über ausreichende Kenntnisse der englischen und ggf. der deutschen Sprache

Zertifikatsprogramme

- Motivationsschreiben mit Angaben über Studienmotive, Ziele und persönliche Hintergründe
- tabellarischer Lebenslauf mit Unterschrift (vorzugsweise im Europass-Format)
- Passfoto (Vor- und Nachname auf der Rückseite)
- Nachweis der geforderten Berufspraxis
- Kopie Hochschulabschlusszeugnis oder Kopie Hochschulreifezeugnis oder Kopien von Abschlusszeugnissen der Berufsausbildung (Berufsschule und IHK/HWK)
- Nachweis über ausreichende Kenntnisse der deutschen und/oder ggf. der englischen Sprache

Amtliche Beglaubigungen erhalten Sie von jeder öffentlichen Stelle, die ein Dienstsiegel führt. Dies sind z.B. Behörden, Notare, öffentlich-rechtlich organisierte Kirchen, Schulen. Nicht anerkannt werden Beglaubigungen von folgenden Stellen (auch wenn sie ein Siegel führen): Rechtsanwälte, Vereine, Wirtschaftsprüfer, Buchprüfer.

Hinweise zur Zahlung

Sie erhalten rechtzeitig eine Gesamtrechnung von uns zugesandt, in der Ihre monatlichen Raten und Zahlungsfristen aufgeführt sind. Die Zahlung per Bankeinzug ist bei uns nicht möglich. Wir empfehlen Ihnen die Zahlung per Dauerauftrag.

Übernimmt ein Fremdzahler, bspw. der Arbeitgeber, die Studienbeiträge vollständig oder anteilig, muss mit Ihrer Anmeldung eine Kostenübernahmeerklärung des Fremdzahlers samt Hinweis auf den zuständigen Ansprechpartner vorliegen (entweder in Papierform oder per E-Mail).

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag, an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, das erste Fernlehrmaterial in Besitz genommen haben bzw. hat. Um ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden. Der Widerruf ist zu richten an: DUW Institut für Weiterbildung, Katharinenstraße 17-18, 10711 Berlin, Fax: +49(0)30 2000306-296, E-Mail: studienberatung@duw-berlin.de.

Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren. Können Sie uns die empfangenen Leistungen ganz oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust der Sache nur aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise der Sache nicht notwendigen Umgang mit ihr zurückzuführen ist. Paketversandfähige Sachen sind auf unsere Kosten und Gefahr zurückzusenden. Nicht paketversandfähige Sachen werden bei Ihnen abgeholt. Wir können die Rückzahlung verweigern, bis wir das Fernlehrmaterial wieder zurückerhalten haben oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie das Fernlehrmaterial zurückgesandt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise

Der Wert der Überlassung, des Gebrauchs oder der Benutzung der Sachen oder der Erteilung des Unterrichts bis zur Ausübung des Widerrufs ist nicht zu vergüten (§ 4 Abs. 3 FernUSG). Das Widerrufsrecht erlischt in dem Zeitpunkt, in dem die Vertragsparteien den Fernunterrichtsvertrag vollständig erfüllt haben, spätestens jedoch mit Ablauf des ersten Halbjahres nach Eingang der ersten Lieferung (§ 4 Abs. 2 FernUSG).

Ich habe von meinem Widerrufsrecht Kenntnis genommen.



1. Unterschrift

Ort, Datum

Vor- und Nachname

Angaben zu Ihrer Immatrikulation

Vor der Immatrikulation für ein Masterstudium an der Steinbeis-Hochschule Berlin (SHB) bzw. vor der Anmeldung für ein Zertifikatsprogramm ist das DUW Institut für Weiterbildung als SHB-Einrichtung gemäß Berliner Hochschulgesetz verpflichtet, sorgfältig zu prüfen, ob Sie die Zugangsvoraussetzungen für den gewählten Masterstudiengang bzw. das gewählte Zertifikatsprogramm erfüllen.

Bitte die auf Sie zutreffenden Punkte ankreuzen und/oder ausfüllen (ggf. Extrablatt beifügen):

1. Schulabschluss

Abitur/Hochschulreife Fachhochschulreife anderer Schulabschluss _____
Name der Schule _____ Jahr _____ Ort _____

2. Studium

A. Name der Hochschule _____ Ort / Land _____
Art der Hochschule _____ Art des Studiums: Präsenz- Fern- Teilzeit-/Abendstudium
(z.B. Universität)
von _____ (Monat/Jahr) bis _____ (Monat/Jahr) Anzahl der Semester
Studiengang _____ Abschluss: _____

B. Name der Hochschule _____ Ort / Land _____
Art der Hochschule _____ Art des Studiums: Präsenz- Fern- Teilzeit-/Abendstudium
(z.B. Universität)
von _____ (Monat/Jahr) bis _____ (Monat/Jahr) Anzahl der Semester
Studiengang _____ Abschluss: _____

3. Berufsausbildung / Berufspraxis

Abgeschlossene Berufsausbildung als _____ von _____ bis _____
Berufspraxis (in Jahren) _____ Aktuell ausgeübter Beruf _____ Vollzeit Teilzeit
Teilnahme an fachspezifischen Weiterbildungen
von _____ bis _____ Thema _____
von _____ bis _____ Thema _____
von _____ bis _____ Thema _____

Ich habe mindestens eine der genannten fachspezifischen Weiterbildungen im Fernunterricht absolviert.

4. Fachspezifische Fortbildungsprüfungen / Promotion

Fachspezifische Fortbildungsprüfung (z.B. Staatlich geprüfter Betriebswirt, Fachwirt, Fachanwalt, Pharmazeutenprüfung o. Ä.)
von _____ bis _____ Abschluss _____
Promotion _____
von _____ bis _____ Abschluss _____

Ich habe mindestens eine der genannten fachspezifischen Fortbildungsprüfungen im Fernunterricht absolviert.

Ihre Unterlagen

Fotokopien, Nachweise und Abschriften müssen amtlich beglaubigt sein. Bitte senden Sie keine Originale ein.

Ihre Immatrikulation kann nur vorgenommen werden, wenn alle Angaben und Unterlagen vollständig sind und die Studienanmeldung an den vorgesehen Stellen unterschrieben ist.

Eine Übersicht der für die Immatrikulation notwendigen Unterlagen finden Sie auf der Seite 2.

Bestätigung

Hiermit versichere ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Mir ist bekannt, dass eine Immatrikulation bzw. eine Anmeldung, die auf falschen Angaben beruht, vom DUW Institut für Weiterbildung der Steinbeis-Hochschule Berlin (SHB) als ungültig erklärt wird.



2. Unterschrift

Ort, Datum

Vor- und Nachname



Allgemeine Studienbedingungen

1. Ich melde mich mit dieser Studienanmeldung zu dem angekreuzten Studiengang bzw. Zertifikatsprogramm an. Ich beantrage gleichzeitig meine Immatrikulation an der Steinbeis-Hochschule Berlin (SHB), der das DUW Institut für Weiterbildung zugehört. Die folgenden rechtlichen Bestimmungen gelten für jedes einzelne der angekreuzten Programme.

2. Die Steinbeis-Hochschule Berlin (SHB) nimmt die Anmeldung an, sofern die Zugangsvoraussetzungen gegeben sind. Mit Zugang der Anmeldebestätigung wird der Studienvertrag rechts-wirksam.

3. Der Masterabschluss wird von der Steinbeis-Hochschule Berlin (SHB) vergeben. Das DUW Institut für Weiterbildung behält sich vor, für ihre Studienangebote Mindestteilnehmerzahlen zu bestimmen.

4. Das Studium bzw. das Zertifikatsprogramm beginnt an dem Tag, an dem ich die erste Studien-materialsendung, digital oder postalisch erhalte.

Ich habe ein zweiwöchiges Widerrufsrecht. Zum Monatsersten ab Erhalt des ersten Studienma-terials zahle ich die erste Monatsrate meiner Studienbeiträge. Je nach gewähltem Studienange- bot erhalte ich ca. alle 8 Monate die erforderlichen Studienmaterialien. Für Vertragsänderungen ist der Tag des Vertragsabschlusses maßgebend.

5. Innerhalb von 2 Wochen nach Erhalt des ersten Studienmaterials kann ich kostenfrei ohne Angabe von Gründen in Textform die Anmeldung widerrufen. Die eventuell bereits entrichteten Studienbei- träge erhalte ich selbstverständlich in voller Höhe vom DUW Institut für Weiterbildung zurück.

6. Ist die Rücktrittsfrist vorbei, habe ich die Mög- lichkeit, den Studienvertrag zum Ablauf des ersten Halbjahres nach Vertragsabschluss mit einer Frist von 6 Wochen zu kündigen. Die Mindestlaufzeit des Vertrages beträgt also 6 Monate, es sei denn, die Gesamtlaufzeit des Vertrages liegt unter 6 Monaten. In diesem Fall ist die Mindestdauer gleich der Studiendauer.

Nach Ablauf des ersten Halbjahres ist eine Kündi- gung jederzeit mit einer Frist von 3 Monaten mög- lich. Die Kündigung bedarf der Schriftform.

Das Recht des Veranstalters und des Teilnehmers, diesen Vertrag jederzeit aus wichtigem Grund zu kündigen, bleibt unberührt. Vertragsabschluss ist der Tag, an dem die Anmeldebestätigung des Veranstalters beim Teilnehmer eingeht.

Im Fall einer abweichenden Ratenzahlung der Studienbeiträge wird der Gesamtbetrag der zum Kündigungsdatum angefallenen Studienbeiträge berechnet und zur Zahlung fällig gestellt oder die Studienbeiträge werden so lange weiter erhoben, bis der Gesamtbetrag der zum Kündigungsdatum angefallenen Studienbeiträge entrichtet wurde.

7. Die Regelstudienzeit bis zum Masterabschluss umfasst 24 Monate. Mit der Masterprüfung endet für mich das Studium. Die Regelstudienzeiten der Zertifikatsprogramme betragen i.d.R. 2 Monate bzw. 4 Monate. Mit Erhalt des jeweiligen Hochschul- zertifikats endet für mich das Zertifikatspro- gramm.

8. Ich erhalte eine Kopie dieser Studienanmeldung zeitgleich zur ersten Lieferung des Studien- materials. Vertragsänderungen bedürfen der Schriftform.

9. Für Streitigkeiten aus dem Studienvertrag ist ausschließlich das Gericht zuständig, in dessen Bezirk ich meinen Wohnsitz habe.

10. Sozialgarantie des DUW Instituts für Weiterbil- dung: Treten nach Aufnahme des Studiums bzw. Zertifikatsprogramms unvorhersehbare wichtige Gründe auf, z.B. lang andauernde Krankheit oder Arbeitslosigkeit, so kann ich eine zeitweise Stundung der nächstfälligen Monatsbeiträge für maximal 3 Monate bei Zertifikatsprogrammen, für maximal 6 Monate bei Masterstudiengängen beantragen. Meinen Antrag muss ich rechtzeitig vor dem entspre- chenden Fälligkeitstag stellen. Meinem Antrag wird immer entsprochen, wenn ich meine bis zu diesem Zeitpunkt fälligen Zahlungen ordnungsgemäß geleis- tet habe. Gewährt mir das DUW Institut für Weiterbil- dung Stundung meiner Zahlungen, so bin ich dennoch berechtigt, mein Studium ungehindert fortzusetzen. Ich erhalte darum auch weiteres Studienmaterial entsprechend der vertraglichen Vereinbarungen.

11. Das während des Studiums bzw. Zertifikats- programms zur Verfügung gestellte Material darf weder während des Studiums noch danach Dritten im Original oder in vervielfältigter – auch digitaler – Form überlassen oder an sie veräußert werden. Mit der Übersendung etwaiger Aufgabenlösungen übertrage ich sämtliche immateriellen Rechte unter Ausschluss der weiteren eigenen Verwendung der Steinbeis Hochschule Berlin, zu der das DUW Institut für Weiterbildung gehört.

Studienbeiträge

Das DUW Institut für Weiterbildung der Steinbeis- Hochschule Berlin berechnet für ihre Dienstleistun- gen Studienbeiträge.

Deren Höhe entnehme ich der Seite 2 der Studien- anmeldung. Zum Monatsersten ab Erhalt des ersten Studienmaterials zahle ich fristgerecht die erste Monatsrate meiner Studienbeiträge. Zum jeweils darauffolgenden Monatsersten zahle ich fristgerecht die jeweils nächste Monatsrate meiner Studienbei- träge. Während der Laufzeit des Studienvertrages werden die Studienbeiträge nicht erhöht. Bei Zertifi- katsprogrammen kann eine Zahlung des Gesamtb- trages nach Rechnungsstellung erfolgen.

Die Studienbeiträge beinhalten:

- die Studienhefte und die Teilnahme an Präsenz- veranstaltungen und Online-Einheiten,
 - die Kommentierungen, die Bewertungen und die Rücksendungen der eingeschickten Leistungs- nachweise,
 - die fachlich-pädagogische Betreuung,
 - die persönliche Studienberatung,
 - die Nutzung von Online-Diensten der Hochschule/ Online-Campus (es fallen lediglich die üblichen Telekommunikationsgebühren an),
 - die Ausfertigung von Zertifikaten und Zeugnissen sowie
 - die Teilnahme an den im Prüfungsplan festgeleg- ten verbindlichen studienbegleitenden Fern- und Präsenzprüfungen.
- Es fallen keine zusätzlichen Prüfungsgebühren an.

In den Studienbeiträgen sind nicht enthalten:

- die Kosten für zusätzliche Arbeitsmittel, wie z. B. Computer-Hard- und Software, Gesetzestexte, Nachschlagewerke (soweit sie nicht Bestandteil des Studienmaterials sind),
- die eigenen Kosten für Telefon, Porto und Daten- fernübertragung,
- die Kosten für Fahrten, Unterkunft und Verpfle- gung bei der Teilnahme an verbindlichen oder freiwilligen Präsenzveranstaltungen,
- die Kosten für Seminare und Prüfungen, die nicht vom DUW Institut für Weiterbildung der Steinbeis Hochschule Berlin durchgeführt werden.

Für sonstige nicht in den Studienbeiträgen beinhal- teten Leistungen gilt ab 01.01.2016 die Beitrags- ordnung des DUW Instituts für Weiterbildung der Steinbeis-Hochschule Berlin (siehe unten).

Wichtige Unterlagen für die Immatrikulation

Die Ausbildungszeiten/der Hochschulabschluss sind durch Kopien entsprechender Prüfungszeugnisse, die Zeiten beruflicher Tätigkeit durch amtlich be- glaubigte Kopien betrieblicher Arbeitszeugnisse, aus denen Art und Dauer der Berufspraxis hervorgeht, nachzuweisen.

Datenschutzinformation

Ihre Daten sind bei uns in guten Händen. Wir verwenden sie zur Durchführung Ihres Fernstudiu- ums. Außerdem schicken wir Ihnen von Zeit zu Zeit aktuelle Angebote von uns oder von mit uns koope- rierenden Unternehmen. Wir arbeiten mit externen Dienstleistern und Kooperationspartnern. Wenn Sie künftig keine aktuellen Angebote mehr erhalten möchten, können Sie jederzeit der Verwendung Ihrer Daten widersprechen. Bitte richten Sie Ihren Widerspruch an: DUW Institut für Weiterbildung der Steinbeis Hochschule Berlin. Katharinenstraße 17-18, 10711 Berlin.

Beitragsordnung

des DUW Instituts für Weiterbildung der Steinbeis- Hochschule Berlin vom 27.11.2015

Das DUW Institut für Weiterbildung (DUW) ist eine Einrichtung der Steinbeis-Hochschule Berlin GmbH.

Für Ihr Studium am DUW Institut für Weiterbildung der Steinbeis-Hochschule Berlin wird ein Studien- beitrag erhoben, welcher das vollständige und reguläre Studium ermöglicht. Der Studienbeitrag wird in monatlichen Raten von Ihnen fristgerecht überwiesen.

In der Beitragsordnung werden lediglich Beiträge für jene Leistungen abgedeckt, die das DUW Ins- titut für Weiterbildung der Steinbeis-Hochschule Berlin zusätzlich zum regulären Angebot offeriert.

1. ECTS / Credit Point (CP)

Ergänzung zur Masterstudienganganmeldung

Zum Start eines Masterstudiums am DUW Institut für Weiterbildung der Steinbeis-Hochschule Berlin werden insgesamt 210 CP gemäß European Credit Transfer System (ECTS) benötigt.

Umfasst der erforderliche erste Studienabschluss we- niger als 210 CP, beraten und unterstützen wir Interes- sentinnen und Interessenten beim Anmeldeverfahren.

- Bearbeitung des Antrags zur Feststellung von Vorleistungen, (pauschal, fällt an unabhängig von Anmeldung und Zulassung). 350,- €
- Studienangebote mit geprüften Leistungen zur Erbringung von ergänzenden Credit Points zwecks Teilnahme an einem Masterstudiengang, pro 1-5 CP (ECTS). 775,-€

2. Verlängerung des Studiums / der Betreuungszeit

Für die Weiterbildungsangebote des DUW Instituts für Weiterbildung der Steinbeis-Hochschule Berlin werden Regelstudienzeiten veranschlagt. Bei Masterstudiengängen sind dies 24 Monate, bei Zertifikatsprogrammen i.d.R. 2 oder 4 Monate Regelstudienzeit. Es ist jedoch grundsätzlich möglich, die Regelstudiendauer kostenpflichtig quartalswei- se zu verlängern; dies in Form einer verlängerten Betreuungszeit.

Berechnungsschlüssel: Die Verlängerung Ihrer Regelstudienzeit wird pro angefangenem Quartal mit einer regulären Monatsrate (ausschl. indivi- dueller Preiskalkulationen) veranschlagt:
Masterstudium 775,- € / Quartal
2-monatige Zertifikate 1150,- € / Quartal
4-monatige Zertifikate 950,- € / Quartal